

(様式例1)

助成事業経理簿

(令和2年度「国内文化交流助成事業」)

事業実施者	〇〇協会
事業名	△△地方□□慰霊祭
事業実施期間	令和2年11月1日～3日

	日付	科目	内容	収入額	支出額	備考
1	10月1日	助成金	財団概算払	400,000		協会口座に振り込み
2	10月5日	印刷製本費	ちらし印刷		40,000	佐藤印刷
3	10年10日	通信運搬費	ちらし発送		20,000	中央郵便局
4	10年15日	協賛金	△△町協賛金	30,000		協会口座に振り込み
5	10年28日	消耗品費	供物代		2,100	木村商店
6	10月29日	消耗品費	容器代		1,050	スーパー鈴木
7	10月30日	消耗品費	料理講習会用食材		21,575	佐々木鮮魚店
8	10月31日	使用料及び賃借料	音響機材借り上げ		30,000	伊藤スタジオ
9	11月1日	交通費	祭司分		63,980	〇〇太郎
10		交通費	副祭司分		39,260	□□次郎
11		日当及び宿泊料	祭司分		26,200	〇〇太郎
12		日当及び宿泊料	副祭司分		26,200	□□次郎
13	11月2日	使用料及び賃借料	小型バス借上げ		73,240	△△保存会10名
14	11月3日	食料費	参加者弁当代50人分		50,000	弁当ショップ〇〇【助成対象外経費】
15		謝金	祭司分		20,000	〇〇太郎
16		謝金	副祭司分		5,000	□□次郎
17		謝金	舞踊団体10名分		42,000	△△保存会10名
18		賃金	会場整理要員人件費		7,000	〇〇三郎【助成対象外経費】
19	11月5日	広告費	新聞折り込み料		20,000	有限会社広告センター
20	11月10日	消耗品費	写真現像代		2,100	フォトショップ〇〇
21	12月15日	助成金	財団精算払	32,000		協会口座に振り込み
合 計						
事業実施者自己資金負担分						
総 計						

助成事業の経理簿は、事業実施者が5年間保管します。

【例：令和2年度事業の場合は、令和7年度末（令和8年3月）まで】