

(様式1)

公益財団法人アイヌ民族文化財団
職員採用試験申込書

受験番号
※記入不要

氏名及び現住所等

ふりがな	性別
氏名	男・女
生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (歳) ※令和8年10月1日現在の満年齢を記入	
ふりがな	電話番号
現住所 〒 -	自宅 携帯
ふりがな	電話番号
その他連絡先 〒 -	
メールアドレス (添付ファイルを受信できるアドレスを記載のこと)	

写真貼付欄
(3×4cm)
最近3月以内に撮影
のもの
上半身、正面向きの
写真
写真の裏面に氏名を
記入すること

学歴及び職歴 ↓年は和暦で書いてください。(西暦不可)

学歴	在学期間	学校名及び学部・学科・専攻	※該当の□に☑を記入
	年 月から 年 月まで	高等学校	<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退
年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退	
年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退	
年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退	
年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退	
職歴	在職期間	勤務先及び部課	※該当の□に☑を記入
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正職員 <input type="checkbox"/> 臨時等
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正職員 <input type="checkbox"/> 臨時等
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正職員 <input type="checkbox"/> 臨時等
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正職員 <input type="checkbox"/> 臨時等
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正職員 <input type="checkbox"/> 臨時等

※行が不足する場合は、学歴及び職歴(続紙)に続きをご記入ください。

アイヌ文化伝承等に関する経験と期間について記載してください（アイヌ文化伝承等経験者は必ず記載）。

*記載例 ○○保存会でアイヌ古式舞踊 10 年、刺繍 5 年

勤務先での職種及び職務内容を記入願います。（現在、在職中の方）

賞罰及び資格等の状況

賞罰	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
資格・学位	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	

家族の状況

家族の状況 (親、子、 配偶者、 兄弟姉妹)	氏名	続柄	年齢	勤務先、学校名等 (具体的に)	同居・別居 の有無	
					現在	採用後

その他

自己紹介	
趣味・スポーツ	語学 1 英語 (1 2 3 4 5) 2 他の語学 (語) (1 2 3 4 5)
健康状態	

